

# Geschäftspartner-Kriterien

Die Vision von AFRY ist es, führende Lösungen für kommende Generationen anzubieten. Unsere Geschäftspartner, einschließlich ihre Lieferanten, Unterauftragnehmer, Freiberufler, Vertriebspartner einschließlich Vermittler oder andere Personen, die im Namen von AFRY arbeiten, müssen ihre Geschäfte mit Integrität führen. Wir haben unsere Erwartungen in diesen Geschäftspartner-Kriterien zusammengefasst.

Geschäftspartner müssen in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen, Vorschriften und Standards in den Ländern, in denen sie tätig sind, handeln. Bei Abweichungen zwischen den AFRY Geschäftspartner-Kriterien und dem eigenen Verhaltenskodex der Geschäftspartner müssen die höheren Standards gelten. Von AFRY beauftragte Personen können zusätzlich aufgefordert werden, den Verhaltenskodex von AFRY und andere interne Richtlinien einzuhalten.

AFRY ist stolzer Unterzeichner des UN Global Compact, und unser Engagement für den UNGC zieht sich durch das gesamte Unternehmen. Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie angemessene Nachhaltigkeitsanforderungen, einschließlich des Schutzes der Menschenrechte und der Umweltstandards, in ihrer gesamten Lieferkette durchsetzen.

Alle Fragen zu diesen Geschäftspartnerkriterien sind an den zuständigen AFRY-Vertreter zu richten. Hindernisse bei der Einhaltung dieser Geschäftspartner-Kriterien müssen unverzüglich gemeldet und angegangen werden.

Die Geschäftspartner müssen ihren Mitarbeitenden die Möglichkeit geben, ihre Bedenken zu äußern, und sichere Mechanismen für Whistleblowing und das Ansprechen von Menschenrechtsverletzungen bereitstellen sowie Whistleblower vor Vergeltungsmaßnahmen schützen. Verdächtige Verstöße, auch von AFRY-Mitarbeitenden, können über

die AFRY Whistleblowing-Hotline «Listen Up» oder direkt an den Chief Compliance & Ethics Officer von AFRY gemeldet werden.

Es liegt in der Verantwortung der Geschäftspartner, sicherzustellen, dass ihre Mitarbeitenden, Lieferanten und Unterauftragnehmer angemessen über die Erwartungen von AFRY informiert und geschult werden. Falls erforderlich, kann AFRY für Unterstützung bei der Schulung kontaktiert werden.

AFRY behält sich das Recht vor, die Einhaltung der Geschäftspartner-Kriterien durch Befragungen und Audits zu überprüfen, um sicherzustellen, dass unsere Geschäftspartner die Verpflichtungen einhalten.

AFRY kann Geschäftsbeziehungen überprüfen und, falls erforderlich, während einer Untersuchung aussetzen. Wenn Verstöße festgestellt werden, werden die Geschäftspartner aufgefordert, sich anzupassen oder zu ändern, damit sie die Kriterien erfüllen. Die Nichteinhaltung kann zur Beendigung der Vereinbarung des Geschäftspartners mit AFRY und zu rechtlichen Schritten betreffend Schadensersatz führen.

Aus Gründen der Lesbarkeit wird in diesem Dokument teilweise nur die männliche Form verwendet. In diesen Fällen sind stets alle Geschlechter mitgemeint.

i alleli Si	nu stets ar	e Geschiech	er mitgemem.	L.
Bestäti	gung			

Ort:

Datum:

Name des Geschäftspartners:

(E-)Unterschrift:

Name des Unterzeichners:

Titel des Unterzeichners:

Registrierungsnummer des Geschäftspartners

# Menschenrechte und Arbeitsbedingungen

AFRY erwartet von seinen Geschäftspartnern, dass sie die international proklamierten Menschenrechte, die in der Internationalen Menschenrechtscharta verankert sind, und die Arbeitsrechte, die in der IAO-Erklärung über die grundlegenden Prinzipien und Rechte am Arbeitsplatz verankert sind, respektieren und schützen. Dazu gehört auch, dass sie für ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld in ihrer Lieferkette sorgen und sicherstellen, dass sie nicht an Menschenrechtsverletzungen beteiligt sind.

## Dazu gehören:

- Verbot der modernen Sklaverei, einschließlich Menschenhandel, Ausbeutung, Zwangs- oder Pflichtarbeit oder Knechtschaft
- Verhinderung und Verbot von Kinderarbeit im eigenen Betrieb und in der eigenen
   Wertschöpfungskette, d.h. eine Person unter 18
   Jahren darf nicht für gefährliche oder mit der persönlichen Entwicklung des Kindes unvereinbare Arbeiten eingesetzt werden.
- Behandlung der Mitarbeitenden mit Respekt und Würde und Nulltoleranz gegenüber jeglichen Formen von oder Beteiligung an Diskriminierung, Belästigung oder Bestrafung.
- Gerechte und angemessene Entlohnung, menschenwürdige Arbeitsbedingungen, schriftliche Beschäftigungsbedingungen und angemessene Ruhezeiten, die mindestens den geltenden Gesetzen oder den Branchenstandards entsprechen, je nachdem, welcher Wert höher ist.
- Unterstützung der Rechte der Frauen, einschließlich der Förderung von gleichem Lohn für gleichwertige Arbeit und der Gleichstellung der Geschlechter.
- Schutz der Rechte von gefährdeten, benachteiligten oder ausgegrenzten Gruppen in der Gesellschaft, einschließlich der Rechte von Minderheiten und indigenen Völkern auf Zugang zu Land, Wald und Wasser sowie auf Schutz vor Zwangsräumung.
- Förderung von Vielfalt, Gleichberechtigung und Eingliederung und Gewährleistung, dass alle Mitarbeitende entsprechend ihren Fähigkeiten und Qualifikationen bei allen Beschäftigungsentscheidungen faire Chancen haben, unabhängig von ethnischer Zugehörigkeit, Alter, Behinderung, Geschlechtsidentität, Nationalität, politischer Meinung, Religion und sexueller Orientierung.
- Einhaltung der geltenden Gesundheits- und Sicherheitsvorschriften und Sicherstellung, dass die Räumlichkeiten/Betriebsbedingungen so beschaffen sind, dass die Mitarbeitenden ihre Aufgaben in einer sicheren und gesunden Umgebung erfüllen können,

- sowie ausreichende Information und Schulung der Mitarbeitenden, damit sie verstehen, welchen Risiken sie ausgesetzt sind und welche Vorkehrungen zur Minderung dieser Risiken getroffen werden müssen, und damit sie erforderlichenfalls geeignete Maßnahmen ergreifen können, um Unfälle und Krankheiten aufgrund der Arbeitsbedingungen zu vermeiden.
- Erlauben Sie Ihren Mitarbeitenden, die Arbeit zu unterbrechen, wenn eine Gefahr für die Gesundheit oder die Sicherheit besteht, und melden Sie unsichere Bedingungen ungehindert.

## Wirtschaftsethik

AFRY erwartet von allen, die AFRY vertreten oder für AFRY tätig sind, dass sie ihre Geschäfte verantwortungsvoll und ethisch korrekt führen.

#### Dazu gehören:

- Bekämpfung aller Formen von Korruption, einschließlich Erpressung, Einflussnahme und Nulltoleranz gegenüber Bestechung.
- Niemals unzulässige Zahlungen, Geschenke,
  Zuwendungen, Bewirtungen, Gefälligkeiten oder
  Vorteile direkt oder indirekt anbieten, versprechen,
  gewähren, erbitten, annehmen, fordern oder
  entgegennehmen, um sich einen persönlichen oder
  unzulässigen geschäftlichen Vorteil von einem
  Angestellten oder Vertreter des öffentlichen oder
  privaten Sektors zu verschaffen oder zu erhalten.
- den fairen Wettbewerb zu f\u00f6rdern und das Kartellrecht einzuhalten, indem sie sich nicht an unlauteren Wettbewerbspraktiken oder anderen Regelungen beteiligen, die unethischen Praktiken Vorschub leisten.
- Vermeiden Sie Interessenkonflikte und Situationen, die die Objektivität beeinträchtigen könnten, und bemühen Sie sich proaktiv um eine Entschärfung potenzieller Interessenkonflikte, falls diese auftreten.
- Finanzielle Informationen müssen transparent und in Übereinstimmung mit den geltenden Steuergesetzen und den Anforderungen von AFRY offengelegt werden. Dazu gehört auch, dass alle eingereichten Aufzeichnungen, Rechnungen und Unterlagen korrekt und vollständig sind und in den Büchern und Aufzeichnungen des Unternehmens korrekt wiedergegeben werden.
- Ergreifung einschlägiger Maßnahmen, einschließlich KYC-Screening («Know Your Client») von Dritten, um eine Beteiligung an Geldwäsche oder Terrorismusfinanzierung oder einen Verstoß gegen Sanktionsvorschriften und Exportkontrollen zu vermeiden.

- Beteiligen Sie sich nicht an Fälschungen oder anderen Verletzungen von Rechten an geistigem Eigentum, wie Urheberrechten, Marken, Patenten, Geschäftsmodellen, Informationen, Geschäftsgeheimnissen und anderen immateriellen Rechten, die Produkten und Dienstleistungen zugrunde liegen.
- Unterlassen Sie jede Handlung, die zur Finanzierung von Konflikten beiträgt, und führen Sie eine menschenrechtliche Sorgfaltsprüfung in der Lieferkette durch, wenn Sie Mineralien aus Konfliktgebieten beziehen.
- Förderung einer Kultur des verantwortungsvollen Geschäftsgebarens, die die Sorgfaltspflicht für Menschen und Vermögenswerte stärkt und den Missbrauch durch private oder öffentliche Sicherheitskräfte einschränkt.
- Umsetzung ethischer Einstellungspraktiken mit angemessenem und gleichberechtigtem Zugang zu Beschäftigung, Berufsausbildung und Aufstiegsmöglichkeiten.
- Angestellten die Möglichkeit geben, Gewerkschaften oder ähnliche Vereinigungen zu gründen, ihnen beizutreten oder nicht beizutreten und Tarifverhandlungen zu führen.

### Umwelt

AFRY erwartet von allen, die im Auftrag von AFRY tätig sind, dass sie verantwortungsbewusst und vorsorglich mit den ökologischen Herausforderungen umgehen und negative Auswirkungen minimieren.

#### Dazu gehören:

- Ergreifung von Maßnahmen zur Ermittlung signifikanter Umweltauswirkungen und proaktive Umsetzung von Aktionen zur Abschwächung dieser Auswirkungen.
- Einführung systematischer, standardisierter Arbeitspraktiken, die durch ein hohes Maß an Qualitäts- und Umweltbewusstsein untermauert werden.
- Alle erforderlichen Genehmigungen müssen gemäß den örtlichen Gesetzen eingeholt, eingehalten und gemeldet werden.
- Halten Sie sich an die Beschränkungen, die in den geltenden Gesetzen, Verordnungen und den Anforderungen der AFRY in Bezug auf Umwelt und Klima festgelegt sind.

- Ermittlung und Ergreifung von Maßnahmen zur Verringerung der Treibhausgasemissionen entlang der Wertschöpfungskette. Sie werden ermutigt, Ziele im Einklang mit dem Pariser Abkommen festzulegen, einschließlich des 1,5-Grad-Ziels, sowie die Bemühungen und Erfolge transparent zu verfolgen und öffentlich zu berichten.
- Effizienter, nachhaltiger und wirtschaftlicher Einsatz von Energie, Wasser und natürlichen Ressourcen im Betrieb und verstärkter Einsatz von erneuerbaren Energien.
- Förderung von Maßnahmen zur Reduzierung, Wiederverwendung und Wiederverwertung und Beitrag zum Übergang zu einer Kreislaufwirtschaft. Entsorgen und minimieren Sie jeglichen Abfall auf verantwortungsvolle Weise.

### Falls zutreffend:

- Verhinderung von Umweltzerstörung, Abholzung und negativen Auswirkungen auf die biologische Vielfalt und den Tierschutz.
- Bemühen Sie sich um die Minimierung von Umweltverschmutzung und Emissionen, die sich negativ auf Lebensraum, Luft-, Boden- und Wasserqualität auswirken, einschließlich der Verwendung von gefährlichen Stoffen oder schädlichen Chemikalien, und minimieren Sie Abfälle und entsorgen Sie sie verantwortungsvoll.

### Informationssicherheit und Datenschutz

Informationen und Daten sind lebenswichtige Rechtsgüter, die sicher aufbewahrt und angemessen genutzt werden müssen.

### Dazu gehören:

- Verabschiedung angemessener Maßnahmen zur Sicherung von Datenverwaltungssystemen gegen Cyberangriffe und jeglichen Missbrauch oder Manipulation von Daten.
- Achtung des Rechts der Betroffenen auf Privatsphäre, Würde und menschliche Autonomie bei der Erhebung, Verarbeitung oder Speicherung personenbezogener Daten von Mitarbeitenden, Kunden oder anderen Beteiligten, unabhängig davon, ob sie manuell oder automatisiert verarbeitet werden, unabhängig von ihrer Form und ihrem Kontext.
- Bei der Entwicklung, dem Einsatz oder der Nutzung von künstlicher Intelligenz («KI») oder automatisierten Lösungen sollten die Grundsätze einer vertrauenswürdigen KI, einschließlich Transparenz, Rechenschaftspflicht und Erklärbarkeit, beachtet werden.

- Geschäftspartner, einschließlich deren Mitarbeitende und Unterauftragnehmer, die an Aufträgen von AFRY beteiligt sind oder mit Daten von AFRY oder Kunden arbeiten, verstehen ihre Rolle beim Schutz persönlicher Daten und bei der Einhaltung der projektspezifischen Informationssicherheitsprotokolle.
- Die Vertraulichkeit von Korrespondenz,
  Geschäftsmodellen, Dokumenten, Verträgen,

Verhandlungen, Projekten usw. ist jederzeit zu wahren.

Information Klasse: Öffentlich

Dokumenteneigentümer: Chief Compliance & Ethics Officer

Genehmigt durch: Verwaltungsrat der AFRY AB

 $Dokumenttyp\colon Gruppenrichtlinie$ 

Anwendbarkeit: Global

Dokumentenklasse: Obligatorisch

Datum: 01.06.2023 Version: 4.0