

Affärspartnerkriterier

AFRYs vision är att erbjuda ledande lösningar för kommande generationer. Våra affärspartners, inklusive leverantörer, underkonsulter, frilansare, entreprenörer, kanalpartners inklusive mellanhänder eller andra personer som arbetar för AFRYs räkning, måste bedriva sin verksamhet med integritet och vi har sammanfattat våra förväntningar i dessa affärspartnerkriterier.

Affärspartners måste agera i enlighet med gällande lagar, förordningar och standarder i de länder där de bedriver sin verksamhet. Om det uppstår konflikt mellan AFRYs affärspartnerkriterier och affärspartnerens egen uppförandekod ska högre standard gälla. Personer som anlitas av AFRY kan därutöver bli ombedda att följa AFRYs uppförandekod och andra interna policyer och regler rörande IT- och informationssäkerhet.

AFRY är stolt att ha förbundit sig till FN:s Global Compact och vårt engagemang i UNGC genomsyrar hela verksamheten. Vi förväntar oss att våra affärspartners tillämpar motsvarande hållbarhetskrav, inklusive skydd av mänskliga rättigheter och miljöstandarder, i hela sin leveranskedja.

Eventuella frågor om dessa kriterier för affärspartner ska ställas till ansvarig AFRY-representant. Eventuella hinder för att uppfylla dessa affärspartnerkriterier måste flaggas och åtgärdas omedelbart.

Affärspartner måste låta sina anställda påpeka brister och tillhandahålla säkra mekanismer för visseblåsning och ta upp klagomål om mänskliga rättigheter, och de måste skydda visseblåsare från repressalier. Misstänkta överträdelse, inklusive sådana som begåtts av AFRYs anställda, kan rapporteras via AFRYs visseblåsarlinje, Listen Up, eller direkt till AFRYs Chief Compliance & Ethics Officer.

Affärspartners ansvarar för att se till att deras anställda, underleverantörer och underleverantörer är tillräckligt informerade och utbildade om AFRYs

förväntningar. Vid behov kan AFRY kontaktas för stöd med utbildning.

AFRY förbehåller sig rätten att följa upp efterlevnaden av Affärspartnerkriterierna genom undersökningar och revisioner för att säkerställa att våra Affärspartners lever upp till åtagandena.

AFRY kan komma att granska affärsrelationer och vid behov avbryta relationen under en utredning. Om överträdelse upptäcks kommer affärspartner att uppmanas att anpassa sig eller ändra förfarande så de uppfyller kriterierna. Underlåtenhet att göra detta kan leda till uppsägning av Affärspartnerens avtal med AFRY och rättsliga skadeståndsåtgärder.

Vägledande internationella dokument

- OECD Guidelines for Multinational Enterprises on Responsible Business Conduct including OECD Due Diligence Guidance for Responsible Business Conduct
- UN Guiding Principles on Business and Human Rights
- ICC Anti-Corruption Rules including ICC Whistleblowing guidelines

Mänskliga rättigheter och arbetsvillkor

AFRY förväntar sig att dess affärspartners respekterar och skyddar internationellt erkända mänskliga rättigheter som anges i International Bill of Human Rights och de arbetstagarrättigheter som anges i ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet. Detta inkluderar att tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsmiljö i sin leveranskedja och se till att de inte är delaktiga i kränkningar av de mänskliga rättigheterna.

Detta inkluderar:

- Förbjuda modernt slaveri, inklusive människohandel, utnyttjande, tvångsarbete eller trældom
- Främja etiska rekryteringsmetoder med tillräcklig och lika tillgång till sysselsättning, yrkesutbildning och befordringsmöjligheter.
- Tillåta anställda att bilda, gå med eller inte gå med, fackföreningar eller liknande föreningar och att förhandla kollektivt.
- Förebygga och förbjuda barnarbete i den egna verksamheten och i värdekedjan, d.v.s. en person under 18 år får inte anställas för något farligt arbete eller arbete som är oförenligt med barnets personliga utveckling.
- Behandla medarbetare med respekt och värdighet och inte tolerera eller delta i någon form av diskriminering, trakasserier eller avskräckande bestraffningar.
- Ge rättvis och rimlig lön, inbegripet främjande av lika lön för likvärdigt arbete och jämställdhet, anständiga arbetsvillkor, skriftliga anställningsvillkor och tillräcklig vila som minst överensstämmer med gällande lagar eller branschstandarder, beroende på vilket som är högst.
- Skydda rättigheterna för utsatta, missgynnade eller marginaliserade grupper i samhället, inklusive minoriteters och ursprungsbefolkningars rätt att få tillgång till mark, skog och vatten och skydd mot tvångsvräkning.
- Stödja mångfald, rättvisa och inkludering och säkerställa att alla anställda har rättvisa möjligheter enligt deras förmågor och kvalifikationer i alla anställningsbeslut, oavsett etnicitet, ålder, funktionshinder, könsidentitet, nationalitet, politisk åsikt, religion och sexuell läggning.
- Följa gällande hälso- och säkerhetsbestämmelser och se till att lokaler / fabriksförhållanden är sådana att anställda kan utföra sina uppgifter i en säker och hälsosam miljö och ge tillräcklig information och utbildning till anställda så att de kan förstå vilka risker de utsätts för och försiktighetsåtgärder de ska vidta för att mildra dessa risker och vidta lämpliga åtgärder vid behov

för att förhindra olyckor och sjukdomar till följd av arbetsplatsförhållanden.

- Tillåta anställda sluta arbeta om det finns något hot relaterat till hälsa eller säkerhet och rapportera osäkra förhållanden utan hinder.

Affärsetik

AFRY förväntar sig att alla som representerar eller anlitas av AFRY bedriver sin verksamhet på ett ansvarsfullt och etiskt sätt.

Detta inkluderar:

- Arbeta mot alla former av korruption, inklusive utpressning, påverkanshandel och ha nolltolerans mot mutor.
- Aldrig erbjuda, lova, ge, begära, acceptera, kräva eller ta emot någon typ av otillbörliga betalningar, gåvor, bidrag, gästfrihet, eller förmåner direkt eller indirekt för att otillbörligt erhålla eller behålla en personlig eller otillbörlig affärsfördel från någon offentlig eller privat anställd eller representant.
- Främja rättvis konkurrens genom att inte delta i illojal konkurrens eller andra agerande som främjar oetiska metoder.
- Undvik intressekonflikter och situationer som kan hindra objektivitet och proaktivt adressera potentiella intressekonflikter om de uppstår.
- Informationen ska tillhandahållas på ett transparent sätt och i enlighet med gällande skattelagstiftning och AFRYs krav, inklusive att säkerställa att alla handlingar, fakturor och dokumentation som lämnas in är korrekta och fullständiga och återspeglas korrekt i företagets bokföring och register.
- Vidta relevanta åtgärder, inklusive kundkännedom av tredje parter, för att undvika deltagande i penningtvätt eller finansiering av terrorism, eller bryta mot sanktionsregler och exportkontroller.
- Inte delta i förfalskning, intrång eller andra brott mot immateriella rättigheter, inklusive upphovsrätt, varumärkesskydd, patent, affärsmodeller, affärshemligheter och andra immateriella rättigheter som ligger till grund för produkter och tjänster.
- Avstå från alla åtgärder som bidrar till finansiering av konflikter och genomföra due diligence av leveranskedjan för mänskliga rättigheter när mineraler inköps från konflikt-drabbade områden enligt OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict-Affected and High-Risk Areas.
- Främja en kultur av ansvarsfullt företagande som ökar omsorgsplikten för människor och tillgångar och begränsa missbruk av privata eller offentliga säkerhetsstyrkor.

Miljö

AFRY förväntar sig att alla som arbetar med ett AFRY-uppdrag tar ett ansvarsfullt och försiktigt förhållningssätt till miljöutmaningar och minimerar negativ påverkan,

Detta inkluderar:

- Att vidta åtgärder för att identifiera betydande miljöpåverkan och proaktivt genomföra åtgärder för att mildra dessa.
- Implementera systematiska, standardiserade arbetsmetoder som stöds av höga nivåer av kvalitets- och miljömedvetenhet.
- Alla nödvändiga tillstånd måste erhållas, upprätthållas och rapporteras enligt lokala lagar.
- Följa restriktioner som följer av gällande lagar, förordningar och AFRYs krav avseende miljö inklusive klimat.
- Identifiera och vidta åtgärder för att minska egna och värdekedjans utsläpp av växthusgaser. Affärspartner uppmuntras att fastställa mål i linje med Parisavtalet, inklusive 1,5-gradersambitionen (dvs åta sig att uppnå netto-noll målet senast 2050), samt spåra och offentligt rapportera insatserna och resultaten på ett öppet sätt.
- Effektivisera, hållbar och ekonomisk användning av energi, vatten och naturresurser i verksamheten och öka användningen av förnybar energi.
- Främja åtgärder för att minska, återanvända och återvinna och bidra till övergången till en cirkulär ekonomi. Bortskaffa och minimera eventuellt avfall på ett ansvarsfullt sätt.

Där tillämpligt:

- Förhindra miljöförstöring, avskogning och negativ inverkan på biologisk mångfald och djurskydd.
- Minimera föroreningar och utsläpp som har negativ inverkan på livsmiljöer, luft, mark och vattenkvalitet, inklusive användning av farliga ämnen eller skadliga kemikalier, och minimera och bortskaffa skadligt avfall på ett ansvarsfullt sätt.

Informationssäkerhet och dataskydd

Information och data är mycket viktiga tillgångar, måste förvaras säkert och användas på lämpligt sätt.

Detta inkluderar:

- Tillämpa åtgärder enligt hög standard för att säkra datahanteringssystem mot it-angrepp och eventuellt missbruk eller manipulering av uppgifter.
- Respektera de individers rätt till integritet, värdighet och autonomi vid insamling, behandling eller lagring av personuppgifter om anställda, kunder eller andra intressenter, oavsett om datan behandlas manuellt eller automatiserat, oavsett form och sammanhang.
- Om man utvecklar, distribuerar eller använder AI eller automatiserade lösningar ska man främja principerna för tillförlitlig AI, inklusive ansvarsfull tillämpning, transparens, standardisering, rättvisa och uthållighet.
- Affärspartners, inklusive anställda och underkonsulter, som är engagerade i AFRYs uppdrag eller arbetar med AFRY eller kunders data ska förstå sin roll i att skydda personuppgifter och följa projektspecifika informationssäkerhetsprotokoll.
- Sekretess avseende korrespondens, affärsmodeller, dokument, kontrakt, förhandlingar, projekt etc måste alltid iakttas.

Detta är en översättning av den engelska versionen av AFRY Business Partner Criteria med syfte att göra reglerna mer tillgängliga på svenska. Utifall översättningen inte överensstämmer med den engelska versionen så har den engelska versionen företräde.