

AFRYn Eettinen ohjeisto

Hyvä kollega

Me AFRYllä uskomme, että innovaatiot ja yhteistyö viitoittavat tietä kohti kestävämpää tulevaisuutta. Ainutlaatuisella asiantuntemuksellamme ja pitämällä kestävä kehityksen tarjontamme ytimessä haluamme olla mukana ratkaisemassa aikamme keskeisiä haasteita.

Olemme sitoutuneet toteuttamaan missiotamme turvallisesti, kestävästi ja vastuullisesti. Uskomme, että jokaisella ihmisellä on merkitystä. Uskomme, että meidän on ryhdyttävä toimiin terveyden, turvallisuuden ja kestävä kehityksen parantamiseksi päivittäisessä työssämme.

Emme kuitenkaan voi tehdä mitään tästä olematta sidosryhmiemme luotettu kumppani. Saavutamme tämän luottamuksen ja uskottavuuden varmistamalla, että toimeksiannot hoidetaan vastuullisesti riippumatta siitä, missä päin maailmaa toimimme.

AFRYn eettiset toimintaohjeet toimivat vastuullisen liiketoiminnan suunnannäyttäjänä. Meidän kaikkien on kunnioitettava, noudatettava ja edistettävä

ohjeistoamme. Ohjeet ohjaavat sinua toimimaan oikein tilanteissa, joihin liittyy oikeudellisia tai eettisiä riskejä. Viittaa siihen aina, kun kohtaat eettisen ongelman. Älä koskaan epäröi ottaa kantaa, jos epäilet tai huomaat epäeettistä käytöstä tai jotain, joka rikkoo käytännesääntöjämme.

Uskomme, että kun heijastamme ydinarvojamme olemalla rohkeita, omistautuneita ja tiimipelaaajia, rakennamme vankan perustan ja liiketoimintakulttuurin, joka tukee edelleen korkeimpia eettisiä standardeja. Toimintaohjeissamme esitettyjen periaatteiden noudattaminen on ratkaisevan tärkeää sekä tulevan menestyksemme että visiomme *"Making Future"* saavuttamisen kannalta.

Susan Gustafsson, lakiasiaintoiminnan johtaja
Jonas Gustavsson, toimitusjohtaja



Sisältö

Johdanto

Ohjeiston tarkoitus
Soveltaminen
Kestävä kehitys
Lakien noudattaminen
Täytäntöönpano
Koulutus
Ohjeet
Ohjeemme perusta
Huolenaiheiden esiin tuominen

Rehellisyys ja luotettavuus

Eettiset periaatteet
Lahjonta ja korruptio
Lahjat ja vieraanvaraisuus
Reilu kilpailu
Kansainvälinen kauppa
Oikeat tiedot
Eturistiriidat
Lojaalisuus työnantajaasi kohtaan
Poliittinen toiminta ja lahjoitukset
Sisäpiirikaupat

Asianmukainen huolellisuus

Yhtäläiset mahdollisuudet, osallisuus ja monimuotoisuus
Häirinnän ehkäiseminen
Ihmisoikeudet
Terveys ja turvallisuus
Toimistolla
Matkustaminen
Sosiaalinen vastuu ja ympäristövastuu
Asianmukainen huolellisuus
Henkilöstön kehittäminen

Turvallisuusajattelu

Tietoturva
Tietosuoja
Vastuullinen tekoälyn käyttö
Luottamukselliset tiedot
Immateriaalioikeudet
Kyberturvallisuus
Ulkoinen viestintä ja sosiaalinen media
Johtamisjärjestelmä

Ydinarvomme Eettisen Ohjeiston yhteydessä

Rohkea

Olemme valmiita ottamaan kantaa sen puolesta, mikä on oikein ja puolustamaan eettistä liiketoimintaa.

Omistautunut

Etsimme tapoja lisätä positiivisia vaikutuksia ja vähentää negatiivisia vaikutuksia ympäristöön, yhteiskuntaan ja talouteen.

Tiimipelaaja

Ymmärrämme, että olemme kaikki vastuussa sellaisen ympäristön luomisesta, jossa jokainen yksilö voi menestyä.

Johdanto

Ohjeiston tarkoitus

AFRYn visio on *Making Future*. Tämän saavuttamiseksi meidän on oltava luotettava kumppani sidosryhmillemme, harjoitettava liiketoimintaa korkeiden eettisten standardien mukaisesti ja varmistettava, että kestävä kehitys on kaiken toimintamme ytimessä.

Tässä eettisessä ohjeistossa asetetaan keskeiset eettiset periaatteet sille, miten meidän kaikkien on toimittava yksilöinä ja yrityksenä riippumatta siitä, missä toimimme. Se ohjaa toimintaamme käytännössä. Toimintaohjeissa määritellään myös, miten meidän tulee hoitaa liikesuhteita asiakkaiden, liikekumppaneiden, työntekijöiden ja muiden sidosryhmien kanssa.

Toimintaohje kertoo sidosryhmillemme, yhteisöille, joissa toimimme, ja ympäröivälle maailmalle, keitä olemme ja miten työskentelemme.

Jos sinulla on kysyttävää mistä tahansa säännösten kattamasta asiasta, ota ensisijaisesti yhteyttä esihenkilösi tai asiaankuuluvaan toimintoon. Olet aina tervetullut myös ottamaan yhteyttä AFRYn vaatimustenmukaisuudesta ja etiikasta vastaavaan johtajaan eli Chief Compliance Officeriin.

Soveltaminen

Nämä säännöt koskevat kaikkia AFRYn työntekijöitä maailmanlaajuisesti, AFRYn palveluksessa olevia henkilöitä sekä sen hallitusta.

AFRYn työntekijänä sinun odotetaan ymmärtävän toimintaohjeissa esitetyt periaatteet, noudattavan niitä ja elävän niiden mukaan päivittäisessä työssäsi. Sinun ei pitäisi vain ajatella ohjeiden vähimmäisnoudattamista, vaan soveltaa sen periaatteita ja käyttää hyvää harkintaa ja rehellisyyttä kaikissa tilanteissa, joita ei ehkä nimenomaisesti käsitellä ohjeissa.

Jos olet esihenkilö, sinulla on erityinen vastuu edistää arvojamme ja toimintaohjeen periaatteita. Varmista, että tiimisi tuntee ohjeet ja on suorittanut niihin liittyvät koulutukset. Kannusta heitä puhumaan kanssasi, jos heillä on kysymyksiä, huolenaiheita tai eettisiä haasteita.

Kaikkien liikekumppaneidemme, kuten toimittajien, alikonsulttien ja muiden AFRYn kanssa työskentelevien yritysten, odotetaan noudattavan näissä toimintaohjeissa kuvattuja eettisiä periaatteita. Tätä varten edistämme ja vaadimme kaikkia liikekumppaneitamme noudattamaan AFRYn toimittajien käytännesääntöjä ("*liikekumppanikriteerit*").

Kestävä kehitys

Kestävyys tarkoittaa yhteiskunnan nykyisten tarpeiden täyttämistä vaarantamatta tulevien sukupolvien tarpeita. Me AFRYllä pyrimme integroimaan kestävä kehityksen täysin ratkaisuihimme ja toimintoihimme luodaksemme pitkäaikaista arvoa asiakkaillemme, osakkeenomistajillemme, yhteiskunnalle ja planeetalle.

AFRYssä me,

- Sitoudumme lisäämään positiivisia vaikutuksia ja lieventämään tai poistamaan negatiivisia vaikutuksia ympäristölle, yhteiskunnalle ja taloudelle, toiminnassamme ja toimeksiannoissamme.
- Tunnustetaan, että ilmastokriisin kaltaiset maailmanlaajuiset haasteet edellyttävät, että mietimme uudelleen, miten elämme, työskentelemme, matkustamme ja kulutamme.
- Ymmärrämme, että meidän on otettava huomioon koko arvoketju, kun tarkastelemme mahdollisuuksia, riskejä ja parannusmahdollisuuksia.

AFRYllä sinua kannustetaan haastamaan itsesi tekemään päivittäisestä työstäsi jatkuvasti kestävämpää ja luomaan positiivinen vaikutus.

Johdanto

Lakien noudattaminen

Yrityksemme ja asiakkaamme toimivat maailmanlaajuisesti. AFRY ja kaikki työntekijämme ovat vastuussa kaikkien sovellettavien lakien ja määräysten täydellisestä noudattamisesta kaikkialla, missä toimimme.

Tämän ohjeiston ei ole tarkoitus korvata tai ohittaa lakeja tai asetuksia. Jos ohjeiden ja sovellettavan lain välillä on ristiriitoja, on sovellettava tiukempia vaatimuksia. Mitään tässä ohjeistossa ei pidä ymmärtää ohjeeksi rikkoa lakia.

Täytäntöönpano

Ohjeiden rikkominen vahingoittaa todennäköisesti AFRYn tuotemerkkiä ja mainetta. Siksi käytäntöäntöjä valvotaan tiukasti ja epäillyt rikkomukset otetaan vakavasti. Vahvistetut rikkomukset voivat johtaa kurinpitotoimiin, erottamiseen tai oikeustoimiin.

Jos epäillään, että toimintaohjeita ei ole noudatettu, kaikkien työntekijöiden on toimittava täydessä yhteistyössä sisäisessä tutkinnassa tai tarkastuksessa Group Compliance & Ethics tai Internal Audit -osastojen edellyttämässä laajuudessa. Esihenkilöiden edellytetään tukevan vaatimustenmukaisuustutkimuksen ratkaisemista ja tukevan korjaavien toimenpiteiden toteuttamista valvonnan puutteiden korjaamiseksi, jotta vastaavat ongelmat eivät toistu tulevaisuudessa.

Koulutus

Kaikkien esihenkilöiden on varmistettava, että heidän tiiminsä tuntevat toimintaohjeet ja että niitä noudatetaan heidän vastuualueillaan.

Kaikkien työntekijöiden on suoritettava pakollinen Code of Conduct -verkkokoulutus. AFRY tarjoaa myös lisää verkkokoulutuksia tietyistä aiheista, kuten kestäväyyteen, osallisuuteen ja monimuotoisuuteen, tietosuojaan, tietoturvaan sekä terveyteen ja turvallisuuteen liittyvistä aiheista.

Koulutukseen osallistuminen auttaa sinua ymmärtämään paremmin, miten sääntöjä ja ohjeita sovelletaan jokapäiväisessä toiminnassa ja erilaisissa tilanteissa.

Lisätietoja: vaatimustenmukaisuus ja etiikkapolitiikka, korruption vastainen direktiivi, kaupan vaatimustenmukaisuusdirektiivi, kulu- ja maksudirektiivi sekä lahja- ja vieraanvaraisuusmenettely

Ohjeet

AFRYn intranetistä löydät konsernin käytäntöjä, direktiivejä, menettelytapoja ja ohjeita, jotka yhdessä ohjaavat ja tukevat sinua Code of Conductin noudattamisessa. Ryhmäkäytännöt ja -direktiivit ovat pakollisia kaikille työntekijöille, ja ne julkaistaan SharePoint-sivulla, johon kaikilla työntekijöillä on pääsy AFRY-portaalin kautta. Lisäksi jokainen divisioona ylläpitää SharePointia, jossa on divisioonakohtaiset menettelyt ja ohjeet. Keskeiset linjaukset julkaistaan myös afry.com -internetsivuilla. Toimintaohjeiden kustakin osiosta löydät, mistä asiaankuuluvasta ohjausasiakirjasta löydät lisätietoja, mukaan lukien tehtävät ja vastuualueet.

Ohjeemme perusta

Olemme sitoutuneet toimimaan kansainvälisesti tunnustettua hyvää hallintotapaa sekä korkeinta mahdollista rehellisyyttä ja eettisen tapaa tehdä liiketoimintaa.

AFRY on allekirjoittanut YK:n Global Compact - yleissopimuksen vuonna 2014 ja edistämme sen ihmisoikeuksia, työelämän normeja, ympäristöä sekä korruption torjunnan periaatteita.

Lisäksi noudatamme useita muita kansainvälisiä sopimuksia ja ohjeita. Näitä ovat:

- YK:n kansainvälinen ihmisoikeusasiakirja, mukaan lukien YK:n ihmisoikeuksien yleismaailmallinen julistus ja siihen liittyvät yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevat YK:n ohjaavat periaatteet
- ILO:n kolmikantainen periaatejulistus monikansallisista yrityksistä ja sosiaalipolitiikasta ("Monikansallisten yritysten julistus") ja ILO:n julistus työelämän peruseriaateista ja -oikeuksista
- OECD:n toimintaohjeet monikansallisille yrityksille, mukaan lukien vastuullista liiketoimintaa koskevat OECD:n due diligence -ohjeet
- ICC:n korruption vastaiset säännöt, mukaan lukien ICC:n whistleblowing-ohjeet
- Vastuullisen sijoittamisen periaatteet

Odotamme työntekijöidemme ja kaikkien, jotka haluavat harjoittaa liiketoimintaa AFRYn kanssa, jakavan nämä periaatteet.

Huolenaiheiden esiin tuominen

Jokaisella on oma roolinsa läpinäkyvän ja avoimen kulttuurin luomisessa, jossa kaikkia työntekijöitä rohkaistaan kysymään toisiltaan neuvoja ja tuomaan esiin huolenaiheita. Kuuntelemalla puhujia voimme puuttua mahdollisiin rikkomuksiin, ottaa opiksemme ja parantaa työskentelytapojamme.

Jos sinulla on huolenaiheita, esimerkiksi epäilet mahdollista lakien tai sääntöjen rikkomista tai koet käyttäytymistä, joka ei mielestäsi ole AFRYn arvojen mukaista, ota asia esille esihenkilösi kanssa viipymättä. Vaihtoehtoisesti voit ottaa yhteyttä laki- tai HR-tiimiisi.

Halutessasi voit myös käyttää AFRYn luottamuksellista whistleblowing-työkalua nimeltä "Listen Up", jossa voit tehdä ilmoituksen paikallisella kielellä ja pysyä nimettömänä. Linkit whistleblowing-työkaluun ovat saatavilla sekä AFRYn intranetissä että ulkoisella verkkosivulla afry.com.

Kun huolenaiheesta ilmoitetaan sinulle, sinun on toimittava sen mukaan ja käsiteltävä sitä sen ansaitsemalla vakavuudella. Jos kyseessä on luottamuksellinen whistleblowing tai vakava vaatimustenmukaisuusasia, sinun on ilmoitettava siitä välittömästi vaatimustenmukaisuus- ja etiikkaohjelmalle. AFRY kieltää rankaisemasta ketään, joka puhuu suoraan, ja kostotoimenpiteitä pidetään sääntöjen rikkomisena.

Rehellisyys ja luotettavuus

Eettiset periaatteet

AFRY on sitoutunut noudattamaan korkeimpia eettisiä liiketoimintastandardeja. Tämän sitoutumisen on heijastuttava kaikkien työntekijöiden jokapäiväiseen työhön. Meidän on aktiivisesti edistettävä eettistä käyttäytymistä yhtiössä sekä suhteissamme kollegoihin, asiakkaisiin, liikekumppaneihin, suureen yleisöön, mediaan ja muihin sidosryhmiin.

Lahjonta ja korruptio

Korruptio on este taloudelliselle, sosiaaliselle ja demokraattiselle kehitykselle. Se haittaa kestäväää kehitystä ja vaikuttaa erityisesti köyhiin yhteisöihin. Korruptioon osallistuminen aiheuttaa vakavia oikeudellisia ja maineeseen liittyviä riskejä liiketoiminnalle.

AFRYn kanta korruptioon, lahjontaan ja kiristykseen on hyvin yksinkertainen – meillä on nollatoleranssi. Nollatoleranssi ulottuu liiketoimiin, jotka tehdään epäsuorasti kolmannen osapuolen, kuten alihankkijan tai välittäjän, kautta. Perusajatuksena on, että meidän on noudatettava sovellettavia lakeja emmekä koskaan yritä hankkia tai säilyttää henkilökohtaista tai perusteetonta liiketoimintaetua.

Sinun odotetaan:

- Älä koskaan tarjoa, pyydä, lupaa, anna, hyväksy tai vaadi tai kerää mitään laittomia tai sopimattomia lahjoja, lahjoituksia, sponsorointia, lainoja, vieraanvaraisuutta, työllistymismahdollisuuksia tai muita palveluksia tai etuja (lahjuksia).
- Varmista, että aiheettomia maksuja, mukaan lukien helpotusmaksut, ei suoriteta kotimaisille tai ulkomaisille virkamiehille, julkisen tai yksityisen sektorin työntekijöille, poliitikoille tai muille vastaaville edustajille tai muille heidän puolestaan toimiville henkilöille.
- Älä koskaan osallistu kiristyksen, vaikutusvallan kaupustelun, lahjonnan rahoituksen, petoksen tai säännösten kiertämisen kaltaisiin toimiin – ja ilmoita välittömästi kaikista yrityksistä saada sinut mukaan tällaiseen toimintaan.

Korruptioon osallistuminen johtaa kurinpitotoimiin ja voi johtaa työsuhteen tai sopimuksen irtisanomiseen sekä oikeustoimiin.

Reilu kilpailu

AFRYn on noudatettava kaikkia sovellettavia kilpailu- ja kartellilakeja, -sääntöjä ja määräyksiä. Kilpailunvastaiset käytännöt ovat ehdottomasti kiellettyjä.

Sinun odotetaan:

- Ota etäisyyttä kaikkeen kilpailijoiden kanssa tehtävään yhteistyöhön, jonka tavoitteena on hintojen vahvistaminen, markkinoiden jakaminen tai palvelujen rajoittaminen, tekninen kehitys tai investoinnit.
- Hylkää tarjoukset sopimattomista eduista tai yksinoikeudesta kaupallisiin tietoihin.
- Ole varovainen, kun vaihdat mahdollisesti arkaluonteisia tietoja kilpailijoiden kanssa joko suoraan tai epäsuorasti kolmansien osapuolten kautta.
- Ole erityisen varovainen, kun käytät viestintäkanavia AFRYn ympäristön ulkopuolella (esim. WhatsApp), jotta sitä ei pidetä yrityksenä kiertää valvontaa.

Kansainvälinen kauppa

Taluspakotteet sekä tuonti- ja vientivalvontatoimenpiteet ovat diplomaattisia etuja palvelevia poliittisia toimenpiteitä. Pakotteilla pyritään edistämään rauhaa ja turvallisuutta, ehkäisemään konflikteja, tukemaan oikeusvaltioperiaatetta ja ihmisoikeuksia sekä puolustamaan kansainvälisen oikeuden periaatteita ja demokraattisia arvoja. Pakotteiden noudattaminen ei siis ole vain oikeudellinen asia, vaan myös eettisten arvojemme mukaista.

Lahjat ja vieraanvaraisuus

Me AFRYllä ymmärrämme, että satunnaiset liikelahjojen vaihdot ja vieraanvaraisuuden tarjoaminen ovat usein tärkeä tapa rakentaa tai vahvistaa työsuhteita asiakkaiden ja liikekumppaneiden kanssa ja ovat kohteliaisuuden, kunnioituksen ja yleisen arvostuksen osoituksia. Emme kuitenkaan halua, että hyviä aikomuksiamme pidetään korruptiona. Ole aina varovainen tarjotessasi tai ottaessasi vastaan lahjoja ja vieraanvaraisuutta ja pohdi, olisiko saajalla tai ulkopuolisella syytä epäillä, onko kyseessä sopimaton etu.

Et saa koskaan:

- tarjota tai vastaanottaa henkilökohtaisia maksuja, lahjoja tai vieraanvaraisuutta, jotka liittyvät AFRYn liiketoiminnan harjoittamiseen muutoin kuin tavanomaisessa liiketoiminnassa ja sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti.
- tarjota tai ottaa vastaan lahjoja, joiden nimellisarvo on suurempi (ei koskaan suurempi kuin 100 euroa vuodessa saajaa kohti).

AFRYn työntekijänä sinun odotetaan varmistavan, että lahjat tai vieraanvaraisuus ovat kohtuullisia, tarjotaan avoimesti lain ja paikallisten liiketoimintatapojen mukaisesti tervettä järkeä ja hyvää harkintaa käyttäen.

Rehellisyys ja luotettavuus

Oikeat tiedot

AFRY tukee veronkierron, rahanpesun ja terrorismin rahoituksen torjuntaa. Olemme yhdessä vastuussa sen varmistamisesta, että kaikki AFRY:n tallentamat ja luovuttamat tiedot tehdään läpinäkyvästi ja sovellettavien verolakien ja hallinnointi- ja ohjausjärjestelmää koskevien vaatimusten mukaisesti. Siksi kaikkien sidosryhmille, mukaan lukien viranomaisille, toimitettujen tietueiden, laskujen ja

Eturistiriidat

"Eturistiriita" on mitä tahansa henkilökohtaista tai ammatillista toimintaa, joka voi heikentää kykyäsi toimia työnantajasi etujen mukaisesti tai antaa vaikutelman siitä, että se heikentää kykyäsi toimia työnantajasi etujen mukaisesti; ja tehdä oikeudenmukaisia ja objektiivisia päätöksiä tehtäviäsi hoitaessasi.

On vältettävä tilanteita, joissa voi esiintyä eturistiriitoja. Jos eturistiriita kuitenkin ilmenee tai näyttää ilmenevän, sinun on välittömästi ilmoitettava siitä esihenkilöllesi, jotta voitte yhdessä löytää keinot sen ratkaisemiseksi.

Et saa koskaan antaa eturistiriitojen vaikuttaa käytökseesi sellaisen osapuolen kustannuksella, joka on perustellusti luottanut sinuun ja AFRYyn.

Lojaalisuus työnantajaasi kohtaan

Työnantajan ja työntekijän välinen suhde perustuu lojaalisuuteen ja luottamukseen.

Työntekijänä sinun on vältettävä toimintaa ja tilanteita, jotka voivat vahingoittaa AFRYn etuja tai mainetta. Sinun odotetaan keskittävän aikasi ja ponnistelusi työhösi AFRYlle työaikana. Nepotismia tai epäreiluja palveluksia perheelle tai ystäville pidetään yleensä eturistiriitana.

Voit tehdä työtä ulkopuolisille yhteisöille tai yrityksille omalla ajallasi edellyttäen, että:

- Se ei ole ristiriidassa lojaalisuusvelvollisuutesi kanssa AFRYä kohtaan.
- Se ei häiritse AFRY-tehtäviesi tehokasta suorittamista.

Jos aiot olla mukana listaamattomassa yrityksessä, joka kilpailee AFRYn kanssa tai on tekemisissä AFRYn tai AFRYn asiakkaiden tai liikekumppaneiden kanssa, sinun on pyydettävä etukäteen lupa liiketoiminta-alueen johtajalta tai vastaavalta ylemmältä johtajalta. Tällainen lupa on dokumentoitava HR:ään.

Lisätietoja:

Vaatimustenmukaisuus- ja etiikkapolitiikka, viestintäpolitiikka, sisäpiirikauppapolitiikka, korruption vastainen direktiivi, eturistiriitamenettelyt

asiakirjojen on oltava oikeita, täydellisiä ja heijastuttava tarkasti yrityksen tilinpäätökseen ja kirjanpitoon. Tähän sisältyy myös sen varmistaminen, että sopimukset kuvaavat oleelliset asiat taloudellisista transaktioista ja että saatavat ja myyntilaskut ovat selkeitä ja totuudenmukaisia.

Yhteystiedot:

Codeofconduct@afry.com, jos olet epävarma asian hyväksyttävyydestä tai epäilet eturistiriitaa. Group Finance vastaa taloudellisia tietoja koskeviin kysymyksiin.

Poliittinen toiminta ja lahjoitukset

AFRY on poliittisesti sitoutumaton. Yhtiön varoja ei saa käyttää minkäänlaisten lahjoitusten antamiseen poliittisille puolueille, järjestöille, ehdokkaille tai julkisten virkojen haltijoille, lukuun ottamatta toimialajärjestöjä. Työntekijänä sinulla on oikeus osallistua julkisiin asioihin ja poliittiseen elämään, jos se on laillista, hoidat sen omalla ajallasi ja omin varoin, eikä siihen saa liittyä tai sen ei katsota osallistuvan AFRYyn.

Sisäpiirikaupat

AFRY on Nasdaq Tukholma -pörssissä listattu yhtiö. AFRYn työntekijöiden on noudatettava kaikkia sovellettavia lakeja ja määräyksiä, jotka koskevat sisäpiiritietoa ja kaupankäyntiä AFRYn osakkeella ja muilla arvopapereilla.

Joillakin työntekijöillä voi ajoittain olla AFRYyn liittyvää erityistä tietoa, jolla olisi todennäköisesti huomattava vaikutus AFRYn osakkeen tai muiden rahoitusvälineiden hintaan, eli sisäpiiritietoa. Jokaisen henkilön vastuulla on arvioida, onko hänen hallussaan oleva tieto sisäpiiritietoa. Sisäpiiritiedon väärinkäyttö tai laitton ilmaiseminen on kielletty. Kiellon rikkomisesta voi seurata sakkoja tai vankeustuomioon.

Työntekijänä sinun on pidettävä kaikki AFRYn liiketoimintaan liittyvät julkaisemattomat tiedot ehdottoman luottamuksellisina ja jaettava arkaluonteisia tietoja vain sisäpiiritiedon hallinnasta vastaavan henkilön hyväksymällä tavalla.

Yhteystiedot:

Esihenkilösi / paikallinen HR Business Partner codeofconduct@afry.com liittyen hyväksytyyn käytökseen tai eturistiriitoihin
Sisäpiirikauppoja koskien konsernin lakiosasto

Asianmukainen huolellisuus

Yhtäläiset mahdollisuudet, osallisuus ja monimuotoisuus

AFRY on sitoutunut eettisiin, tasa-arvoisiin ja oikeudenmukaisiin mahdollisuuksiin. AFRYllä työskentelyn tulisi olla palkitseva ja tyydyttävä kokemus.

Olemme vakuuttuneita siitä, että monimuotoinen ja yhteistyöhön perustuva työpaikka tekee meistä vahvempia ja kilpailukykyisempiä. AFRYllä osallisuus, monimuotoisuus ja oikeudenmukaisuus ovat keskeisiä arvoja. Rekrytointien, ylennysten ja palkitsemisen on perustuttava ansioihin ja eettisiin periaatteisiin.

Tuemme työntekijöidemme ja työnhakijoidemme syrjimättömyyttä ja yhtäläisiä mahdollisuuksia emmekä suvaitse etniseen alkuperään, uskontoon, sukupuoleen, siviilisäätyyn, ikään, kansallisuuteen, kieleen, poliittisiin mielipiteisiin, yhteiskunnalliseen alkuperään, ammattiliiton jäsenyyteen, seksuaaliseen suuntautumiseen, transsukupuoliseen identiteettiin tai ilmaisuun, siviilisäätyyn tai vammaisuuteen perustuvaa syrjintää.

Edistämme aktiivisesti palkkatasa-arvoa.

AFRY toimii maailmanlaajuisesti ja kunnioittaa paikallisten kulttuurien ja tapojen eroja. AFRYn työntekijöiden tulisi olla herkkiä tällaisille eroille, kun heidät siirretään toisessa maassa sijaitsevaan toimistoon. Paikallisia lakeja on noudatettava erityisesti työaikojen ja vähimmäispalkkojen osalta. Toisaalta AFRY voi kieltää paikalliset käytännöt, esimerkkinä rekrytointimaksujen vaatiminen potentiaalisilta työntekijöiltä tai rahan vaatiminen. Jos sinulla on kysyttävää sovellettavista laeista, pyydä tukea paikalliselta HR Business Partnerilta.

Lisätietoja:

Henkilöstöpolitiikka, viestintäpolitiikka, ihmisoikeuslausunto, ihmisoikeusdirektiivi

Häirinnän ehkäiseminen

AFRYn työntekijöinä meidän on kohdeltava toisiamme kunnioittavasti. AFRY ei hyväksy minkäänlaista fyysistä tai sanallista häirintää tai syrjintää.

Häirintä on toimintaa tai käyttäytymistä, joka yksilölle tai ihmisryhmälle on pelottavaa, nöyryyttävää, loukkaavaa tai vihamielistä.

ET saa:

- Osallistua fyysisiin tai psykologisiin toimiin, jotka ovat kiusaavia, pelottavia, tukahduttavia, halventavia, nöyryyttäviä, seksistisiä, loukkaavia tai vihamielisiä.
- Levittää tai näyttää loukkaavaa materiaalia työpaikalla.
- Käyttäytyä tavalla, joka voi saada kollegan tuntemaan itsensä ulkopuoliseksi tai ei-toivotuksi.

Kunnioita aina muiden yksityisyyttä ja henkilökohtaista tilaa.

Tämä koskee sekä fyysistä työympäristöä että digitaalisia kanavia, kuten viestejä, AFRY-portaalia, sosiaalisen median alustoja tai verkkosivustoja.

Yhteystiedot:

Esihenkilösi tai paikallinen HR-kumppanisi
Listen Up, jos haluat raportoida Compliance & Ethicsille

Ihmisoikeudet

AFRY kunnioittaa jokaisen ihmisen ihmisarvoa ja on sitoutunut työskentelemään kaikkien kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeuksien mukaisesti.

Emme saa suvaita pakkotyötä missään muodossa. Lasten oikeuksia on suojeltava. AFRY on sitoutunut puolustamaan kaikkien oikeutta oikeudenmukaisiin ja suotuisiin työoloihin ja -vapauksiin ja on julkaissut ihmisoikeuslausunnon, jossa kuvataan due diligence -tarkastusta ja keskeisten vaikutusten arviointia.

AFRY kunnioittaa työntekijöiden yhdistymisvapautta ja tukee oikeuksiasi liittyä tai muodostaa riippumattomia ammattiliittoja sekä työehtosopimusneuvotteluoikeuksia. Maissa, joissa paikalliset lait rajoittavat tätä, etsimme muita tapoja käydä merkityksellistä vuoropuhelua. Edellytämme, että myös liikekumppanimme tunnustavat ja kunnioittavat ihmisoikeuksia.

Ihmisoikeusepäkohdista voi ilmoittaa turvallisesti ja luottamuksellisesti AFRYn Listen Up -whistleblowing-ilmoitustyökaluun, joka on saatavilla afry.com ja AFRYn intranetissä.

Asianmukainen huolellisuus

Terveys ja turvallisuus

AFRY on vahvasti sitoutunut tarjoamaan ja luomaan positiivisen, yhteistyöhön perustuvan, turvallisen ja terveellisen työympäristön ja -kulttuurin.

Tähän sisältyy työperäisten vammojen ja terveysongelmien ehkäisemisen tukeminen sekä turvallisten ja terveellisten työpaikkojen tarjoaminen. AFRYn työntekijöinä meillä kaikilla on kuitenkin tärkeä rooli vahvan turvallisuuskulttuurin tukemisessa. Sinun odotetaan kertovan ja raportoivan tapahtumista, vaaroista, riskeistä ja mahdollisuuksista.

Kansallisten ja kansainvälisten terveys- ja turvallisuuslakien ja -määräysten noudattaminen on parannustemme perusta. Sinun on noudatettava sovellettavia lakeja, standardeja, menettelyjä ja ohjeita, jotka liittyvät työsi terveys- ja turvallisuusnäkökohtiin.

AFRYllä on järjestelmällinen lähestymistapa terveyteen ja turvallisuuteen. Edistämme fyysistä terveyttä ja turvallisuutta, henkistä ja henkistä hyvinvointia sekä kestäväää työn ja vapaa-ajan tasapainoa.

Liiketoiminta ja työtehtävät, joihin osallistuu AFRYn työntekijöitä ja muita AFRYlle työskenteleviä, on suunniteltava ja toteutettava vastuullisesti siten, että turvallisuus ja terveys asetetaan etusijalle, työterveyteen ja -turvallisuuteen liittyvät riskit tunnistetaan ja vaarojen ehkäisy varmistetaan.

Toimistolla

AFRYn toimistot ovat avainasemassa kulttuurimme, identiteettimme rakentamisessa, innovaatioiden, yhteistyön ja syvien suhteiden luomisessa. Toimistoympäristö kehittyy jatkuvasti tukemaan digitaalisen ja henkilökohtaisen vuorovaikutuksen tasapainoa tavalla, joka mahdollistaa tiimimme ja yksilöidemme tehokkaan työskentelyn. Me AFRYllä työskentelemme sekä omilla toimistoillamme että asiakkaiden toimistoilla, mikä luonnollisesti vaikuttaa työmme organisointiin. Asiakkaan etu tulee aina laittaa ensimmäiseksi ennen tiimien ja yksilöiden mieltymyksiä.

AFRY järjestää työympäristöön liittyviä työpaikka- ja riskiarviointeja sekä koulutuksia. Kaikkien työntekijöiden odotetaan tutustuvan hätätilanteita koskeviin ohjeisiin ja osallistuvan tarvittaessa arviointeihin ja koulutuksiin.

Et saa missään tapauksessa tulla työpaikalle tai tehdä töitä ollessasi alkoholin tai huumausaineiden vaikutuksen alainen. Sinun odotetaan myös noudattavan asianmukaista varovaisuutta, kun käytät lääkkeitä, jotta sinun tai kenenkään muun terveys ja turvallisuus eivät vaarannu.

Lisätietoja:

Laatudirektiivi, alkoholin ja muiden aineiden väärinkäyttöä koskeva direktiivi, liikematkustusedirektiivi, hankintadirektiivi, vaaratilanne- ja kriisinhallintadirektiivi

Matkustaminen

Sinun tulisi harkita virtuaalista yhteistyötä aina, kun se on mahdollista. Monet AFRYn toimeksiantoihin ja päivittäiseen työhömmme kuuluvat tehtävät edellyttävät kuitenkin asiakkaiden luona käymistä tai sisäisiin kokouksiin osallistumista. Siksi matkustaminen on välttämätön osa toimintaamme, jotta voimme ylläpitää ja kasvattaa liiketoimintaamme. Odotamme työntekijöidemme miettivän, miten matkustaa mahdollisimman tehokkaasti ottaen huomioon ympäristön, ilmastovaikutukset, kustannukset sekä työntekijöidemme hyvinvoinnin ja turvallisuuden. Työntekijöiden odotetaan suunnittelevan ja varaavan liikematkoja koko yhtiön laajuisten liikematkustusohjeidemme mukaisesti sekä AFRYn nimetyn matkatoimiston ja varausjärjestelmän kautta.

Kun matkustat liikematkalla, olet AFRYn edustaja ja sinun on käytettävä tervettä harkintakykyä. Odotamme, ettet osallistu toimintaan, joka voi vahingoittaa AFRYn mainetta, ei työaikana etkä sen ulkopuolella.

AFRY kattaa kustannukset, jotka aiheutuvat sisäisten määräysten ja lakien mukaisesta liiketoiminnasta. Sinun on säilytettävä kopiot kuiteista, jotta voit tarkistaa kulut korvausta varten.

Yhteystiedot:

Esihenkilösi, paikallinen HR Business Partner tai paikallisen toimipisteen yhteyshenkilö. Katso konsernin turvallisuusyksikön SharePointista ohjeita siitä, miten ja missä voit ilmoittaa tapahtumista.

Asianmukainen huolellisuus

AFRY 1.5 °C -etenemissuunnitelma, hyväksyttävän käytön direktiivi

Sosiaalinen vastuu ja ympäristövastuu

Yhteiskunta- ja ympäristövastuu ovat johtotähtiämme niin toimeksiannoissamme kuin tehdessämme valintoja päivittäisessä työssämme. Edistämällä kestäviä valintoja rakennamme terveempää maapalloa ja vahvempia yhteisöjä.

Me AFRYllä olemme sitoutuneet noudattamaan kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeusstandardien periaatteita ja lisäämään positiivista vaikutustamme sekä vähentämään negatiivisia ympäristövaikutuksia. Tämä koskee kaikkea toimintaamme mm. hankinnoissa, toimistotoiminnoissa ja toimeksiannoissa.

Sinun odotetaan:

- reagoivan aktiivisesti raportoimalla ihmisoikeusloukkauksista ja huolenaiheista, jos epäilet haitallisia ihmisoikeusvaikutuksia missä tahansa arvoketjussamme
- edistävän Pariisin sopimusta, mukaan lukien 1,5 asteen tavoite, vähentämällä päästöjä AFRYn ilmastotavoitteiden mukaisesti, integroimalla ilmastostrategiaan, kehittämällä tarjontaa ja ratkaisuja sekä vaikuttamalla ilmastotoimiin yhteiskunnassa
- käyttävän energiaa, vettä ja luonnonvaroja tehokkaasti, kestävästi ja taloudellisesti päivittäisessä työssäsi
- pyrkivän minimoimaan saastuminen, jätteet ja päästöt, joilla on kielteinen vaikutus elinympäristön, ilman, maaperän ja veden laatuun, haitallisten kemikaalien käyttö mukaan luettuna
- käyttävän mahdollisimman paljon puhtaita ja uusiutuvia energialähteitä
- hävittävän kaikki jätteet vastuullisesti ja tukevan AFRYn tavoitteita käyttäen uudelleen ja kierrättäen mahdollisimman paljon
- jos käsittelet työssäsi vaarallisia tai haitallisia materiaaleja, mukaan lukien kemialliset aineet, sinun on varmistettava, että vaarat ovat hallinnassa ja hävitettävä haitalliset aineet tavalla, joka minimoi kielteiset ympäristövaikutukset
- varmistavan, että ympäristöluvut tai -hyväksynät hankitaan ja raportointivaatimuksia noudatetaan

Lisätietoja:

Kestävän kehityksen politiikka, terveys-, turvallisuus- ja laatu- ja laatupolitiikka, vaatimustenmukaisuus- ja etiikkapolitiikka, matkustusdirektiivi, hankintadirektiivi,

Asianmukainen huolellisuus

Vastuamme eettisestä liiketoiminnasta ulottuu myös eettisten standardiemme noudattamiseen aloittaessamme uusia projekteja ja toimeksiantoja, valitessamme liikekumppaneita ja ollessamme yhteydessä asiakkaisiin.

Sinun odotetaan tekevän osasi tämän varmistamiseksi suorittamalla asianmukaiset riskinarvioinnit uusista toimeksiannoista. AFRY on ottanut käyttöön due diligence -menettelyt ja -työkalut, jotka tukevat työntekijöitä asianmukaisen riskinarvioinnin suorittamisessa, joka tunnetaan nimellä Responsible Business Due Diligence. Tämä sisältää ohjeet alaan, maahan, asiakkaisiin ja liikekumppaneihin liittyvien riskien arvioimiseksi YK:n Global Compact -aloitteen ja OECD:n vastuullisen liiketoiminnan due diligence -ohjeiden mukaisesti.

Yhteystiedot:

Group Compliance & Ethics: codeofconduct@afry.com

Group Sustainability: sustainability@afry.com

Henkilöstön kehittäminen

AFRY uskoo, että osaamisen jatkuva kehittäminen on avain kasvuun ja menestykseen sekä yksilöinä että yhdessä yrityksenä. Kaikkia työntekijöitä kannustetaan ottamaan vastuu kasvu- ja kehityssuunnitelmistaan AFRYssä. Tuemme sinua tarjoamalla asiaankuuluvia kursseja AFRY Academyn kautta sekä kohdennettuja koulutuksia ja prosesseja säännöllisiin palautekeskusteluihin sekä yksilöllisten koulutussuunnitelmien laatimiseen esihenkilösi kanssa.

Turvallisuusajattelu

Tietoturva

Vastuu AFRYn tietoturvasta on kaikilla meillä käyttäjillä. Tämä tarkoittaa, että sinun valintasi vaikuttavat tietovarojemme suojaamiseen, liiketoimintamme kilpailukykyyn, kykyymme täyttää velvollisuutemme asiakkaita ja kumppaneita kohtaan sekä lakisääteisten vaatimusten noudattamiseen.

Vuodettu, virheellinen tai saavuttamattomissa oleva tieto vaikuttaa kilpailukykyymme. Siksi on erittäin tärkeää varmistaa, että tietovarot on suojattu asianmukaisesti riippumatta siitä:

- käsitelläänkö tietoja manuaalisesti vai automaattisesti
- niiden muodosta ja asiayhteydestä ja
- kuuluvatko tiedot AFRYlle vai muille kolmansille osapuolille kuuluvat.

Sinun edellytetään:

- tallentavan ja käyttävän arkaluonteisia tietoja vain AFRYn hyväksytyssä fyysisessä ja virtuaalisessa ympäristössä ja pilvipalveluissa
- suojaavan turvaluokitellut / arkaluonteiset tiedot luvattoman paljastamisen välttämiseksi
- pitävän salasanasi ja tilisi turvassa
- älä yritä käyttää tietoja, joihin sinulla ei ole oikeutta
- käyttävän Internetiä ja yhdistettyjä palveluita laillisella ja eettisellä tavalla eikä koskaan lataavan tai käyttävän sopimattomia ohjelmistoja
- suojaavan IT-laitteesi ja pääsysi luvattomalta käytöltä ja vaurioilta, mukaan lukien ohjelmistojen päivittäminen ja salasanojen jakamatta jättäminen olevan varovainen, jos käytät kolmansia osapuolia työsi aikana varmistaaksesi, että he täyttävät riittävät turvallisuusvaatimukset, ja huomioivan varoitusmerkkejä lippuja koko toimeksiannon ajan pysyvän ajan tasalla ja valppaana ja noudattavan asianmukaista huolellisuutta, kun julkaiset tai jaat tietoja

Vastaavia tietoturvaperiaatteita sovelletaan, jos työskentelet asiakkaan toimipaikassa, koska useimmat AFRYn asiakkaat käyttävät samanlaisia vahvoja tietoturvallisuuden hallintajärjestelmiä, ja meidän on oltava tässä roolimalleja.

Lisätietoja:

Tieto- ja tietoturvapolitiikka, tietoturvadirektiivi, tietoturvamenettelyt, tietoturvaohjeet, hyväksyttävän käytön direktiivi, tietojen luokittelumenettely, tietosuojadirektiivi

Tietosuoja

Meidän on aina kunnioitettava yksityisyyttä ja käsiteltävä henkilötietoja erittäin huolellisesti. Kun keräämme ja käsittelemme henkilötietoja, meidän on tehtävä se sovellettavien tietosuojalakien, kuten GDPR:n, voimassa olevien tietojenkäsittelysopimusten sekä sisäisten käytäntöjen ja ohjeiden mukaisesti.

Sinun odotetaan:

- varmistavan henkilötietoja kerätessäsi, että henkilöt, joilta olet saanut tiedot tai jotka liittyvät niihin, ymmärtävät, miksi niitä kerätään ja käsitellään
- älä koskaan kerää tai käsittele tietoja enempää kuin on tarpeen ja laillista
- jakavan henkilötietoja vain niille, joilla on oikeus vastaanottaa niitä ja jotka ymmärtävät velvollisuutensa
- jos ulkoistat käsittelyä kolmannen osapuolen käsittelijöille osana työtäsi, sinun on varmistettava, että tarvittavat suojaus- ja vaatimustenmukaisuusmekanismit ovat käytössä
- rajoittavan tietojen säilytysaikaa ja säilyttävän tänä aikana tietojen eheys ja tarkkuus
- suojaavan henkilötiedot AFRYn käytäntöjen, teknisten valvontatoimien ja ohjeiden mukaisesti

Jos olet vastuussa kolmansista osapuolista, sinun on varmistettava, että käytössä on riittävät toimenpiteet, mukaan lukien tietojenkäsittelysopimukset ja tietoturvalvontatoimenpiteet, tietojen suojaamiseksi ja lakisääteisten vaatimusten noudattamiseksi.

Vastuullinen tekoälyn käyttö

AFRY on keskeinen toimija yhteiskunnan digitalisaatiossa. Tunnustamme tekoälyn ja vastaavien teknologioiden suuren potentiaalin samalla kun tunnustamme tällaisiin järjestelmiin liittyviin riskeihin. Tekoälyä ja vastaavia teknologioita kehitettäessä ja käytettäessä on otettava huomioon kestävä digitalisaatio, mukaan lukien kestävien energialähteiden käyttö, ja uusien teknologioiden vastuullinen käyttö ottaen asianmukaisesti huomioon tekoälyjärjestelmiin liittyvät eettiset näkökohdat ja oikeudelliset riskit.

Yhteystiedot:

servicedesk.tieto@afry.com tietoturvapoikkeamia ja tietoturvaloukkauksia varten
privacy@afry.com tietosuoja koskeviin yleisiin kysymyksiin

Luottamukselliset tiedot

Me AFRYllä käsittelemme usein luottamuksellisia tietoja. Tämä voi sisältää luottamuksellisia asiakirjoja, digitaalisia tiedostoja tai suullisia tietoja, jotka on tuotettu AFRYssä sekä tietoja, joita liikekumppanit tai asiakkaat ovat jakaneet kanssamme tarjoustensa, projektien tai toimeksiantojen yhteydessä.

AFRY on täysin sitoutunut tekemään työnsä korkeimpien eettisten standardien ja rehellisyyden mukaisesti.

Sinun on käsiteltävä luottamuksellisia tietoja huolellisesti ja pidettävä ne suojattuina. Älä jaa luottamuksellisia tietoja asiattomien henkilöiden kanssa ja pidättäydy käyttämästä niitä muihin tarkoituksiin kuin niihin, joita varten ne on uskottu sinulle ammatillisessa ominaisuudessa. Kun sinulla ei enää ole laillista syytä säilyttää niitä, sinun on poistettava tai palautettava ne turvallisesti. Tämä tarkoittaa myös sitä, että et saa tuoda luottamuksellisia tietoja aiemmilta työnantajilta tai muilta ulkopuolisilta osapuolilta ja käyttää niitä työssäsi AFRYllä tai edes tallentaa niitä AFRYn ympäristöön.

Turvallisuusajattelu

Immateriaalioikeudet

Henkiseen omaisuuteen kuuluvat keksinnöt, ideat ja luomukset, joita voidaan suojata laeilla, kuten tekijänoikeudella, tavaramerkillä, patentilla, liikesalaisuudella ja taitotiedolla. Se on arvokasta omaisuutta, jota on suojeltava ja jota on käytettävä vain lain ja velvollisuuksiemme mukaisesti.

Et saa käyttää tai paljastaa AFRYn tai muiden osapuolten immateriaalioikeuksia, elleivät laki, viranomaiset tai omistaja niin määrää. Teollis- ja tekijänoikeuksien loukkauksista rangaistaan ankarilla rangaistuksilla.

Kyberturvallisuus

Teknologinen murros ja digitaalisten innovaatioiden kehittäminen vaikuttavat kaikkiin modernin elämän alueisiin, mukaan lukien hyvinvoinnin tarjoaminen, viestintä ja kilpailukykyisten yritysten kehittäminen. AFRY on eturintamassa tässä yhteiskunnallisessa muutoksessa, jossa kyberturvallisuus ja kyberuhkien sietokyky ovat elintärkeitä elementtejä.

AFRYn työntekijöinä olemme yhdessä vastuussa vahvan turvallisuuskulttuurin aktiivisesta edistämisestä. Noudattamalla pakollisia turvallisuus- ja riskienhallintatoimenpiteitä autat hillitsemään kyberhyökkäysten haitallisia vaikutuksia ja säilytät luottamuksen brändiimme.

Ulkoisen viestintä ja sosiaalinen media

AFRYn työntekijöitä kannustetaan puhumaan AFRYstä ja mainostamaan sitä positiivisessa yhteydessä sosiaalisessa mediassa. Sinun on kuitenkin aina toimittava vastuullisesti ja kunnioittavasti, etkä saa paljastaa luottamuksellisia tai haitallisia tietoja AFRYn toiminnasta ja projekteista. AFRYn työntekijänä sinun on toimittava harkiten kommunikoidessasi etkä saa toimia tavalla, joka voi vahingoittaa AFRYä, liikekumppaneitamme tai asiakkaitamme.

Sinun on oltava rehellinen, osoitettava kunnioitusta muita kohtaan ja edistettävä rakentavaa vuoropuhelun ilmapiiriä. AFRYn tietokoneita, sähköpostiosoitteita ja puhelimia on käytettävä siten, että kiistanalainen tai epäeettinen henkilökohtainen toiminta ei vaikuta kielteisesti AFRYyn ja sen brändiin.

AFRYn johtamisjärjestelmä

AFRYn johtamisjärjestelmä, joka koostuu käytännöistämme, direktiiveistämme ja prosesseistamme, on tarkoitettu tukemaan meitä lakien noudattamisessa, strategiamme toteuttamisessa, tavoitteidemme saavuttamisessa, asiakkaiden vaatimusten täyttämässä, riskien vähentämisessä, mahdollisuuksien parantamisessa ja jatkuvassa parantamisessa. Kaikkien työntekijöiden odotetaan työskentelevän johtamisjärjestelmän mukaisesti.

Riskit ovat luontaisia kaikelle liiketoiminnalle, ja riskienhallinta on olennaisen tärkeää yrityksen tavoitteiden saavuttamisen tukemiseksi, ihmisten ja liiketoiminnan omaisuuden suojaamiseksi, liiketoiminnan suorituskyvyn parantamiseksi ja taloudellisen kestävyuden varmistamiseksi. Soveltamalla tämän toimintaohjeen periaatteita päivittäisessä työssäsi voit ylläpitää tietoisuutta riskeistä ja tietää, miten riskeihin vastataan huolellisesti ja oikea-aikaisesti.

AFRYn intranetin Management System SharePoint -sivulla on lisätietoja tämän toimintaohjeen periaatteiden soveltamisesta päivittäisessä työssäsi, mukaan lukien ohjausasiakirjat, työkalut ja linkit Divisioonien ja muille asiaankuuluville SharePoint-sivuille intranetissä.